

Sicherstellen einer nachhaltigen Umsetzung von Blended Learning Maßnahmen



Inhalt

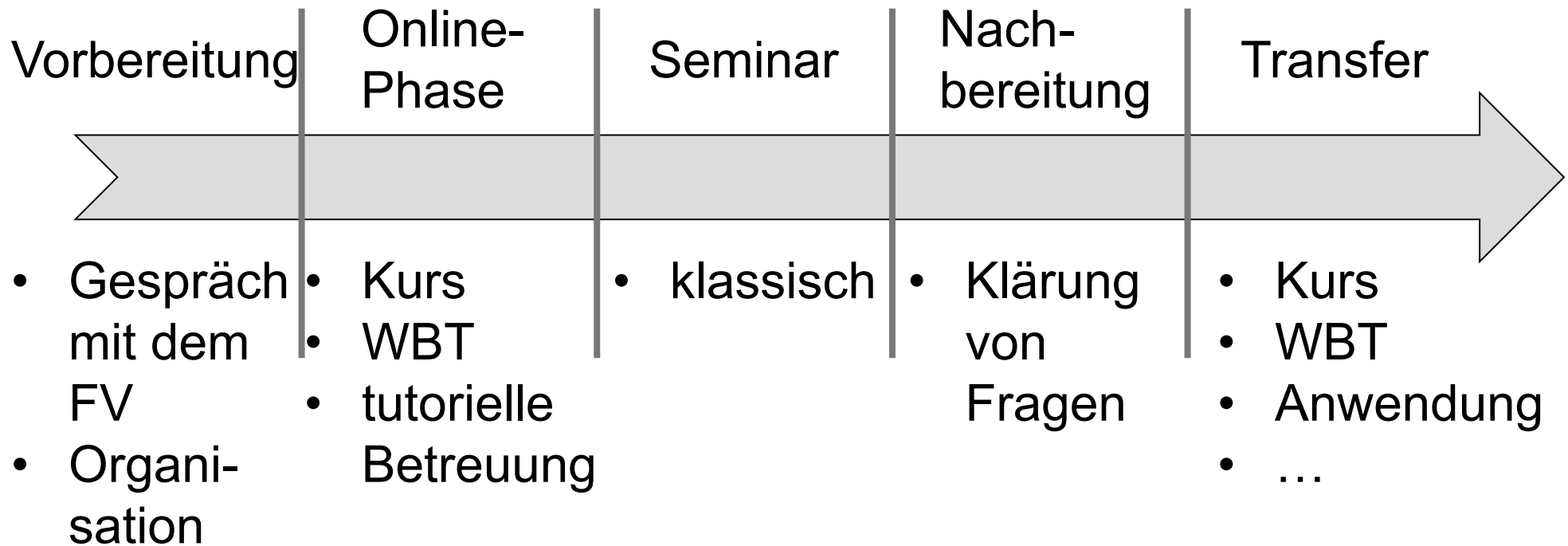
1. Die HUK-COBURG – Wer sind wir?
2. Der Blended-Learning-Prozess
3. Die Umsetzung
4. E-Learning zwischen Selbst- und Fremdbestimmung
5. Fazit
6. Screenshots

1. Die HUK-COBURG – Wer sind wir?

- Die HUK-COBURG ist die Muttergesellschaft und ist ein Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit
- Gründung: 1933 – über 9 Mio. Kunden – 8800 MA
- drei „Versicherer im Raum der Kirchen“ sind die Partner für Mitarbeiter in Kirche, Diakonie, Caritas
- Beitragseinnahmen 2010: 5,0 Mrd. €
- Nr. 1 in der Kraftfahrtversicherung (8,7 Mio. Fahrzeuge versichert, jeder sechste Pkw in Deutschland ist bei der HUK-COBURG versichert).
- Kundenbetreuungcenter, Online-Angebot (HUK24), 24 h-Notrufservice und 1200 Partner-KFZ-Werkstätten
- 38 Außenstellen, 500 KDBs, 4000 nebenberufl. Vertrauensleute

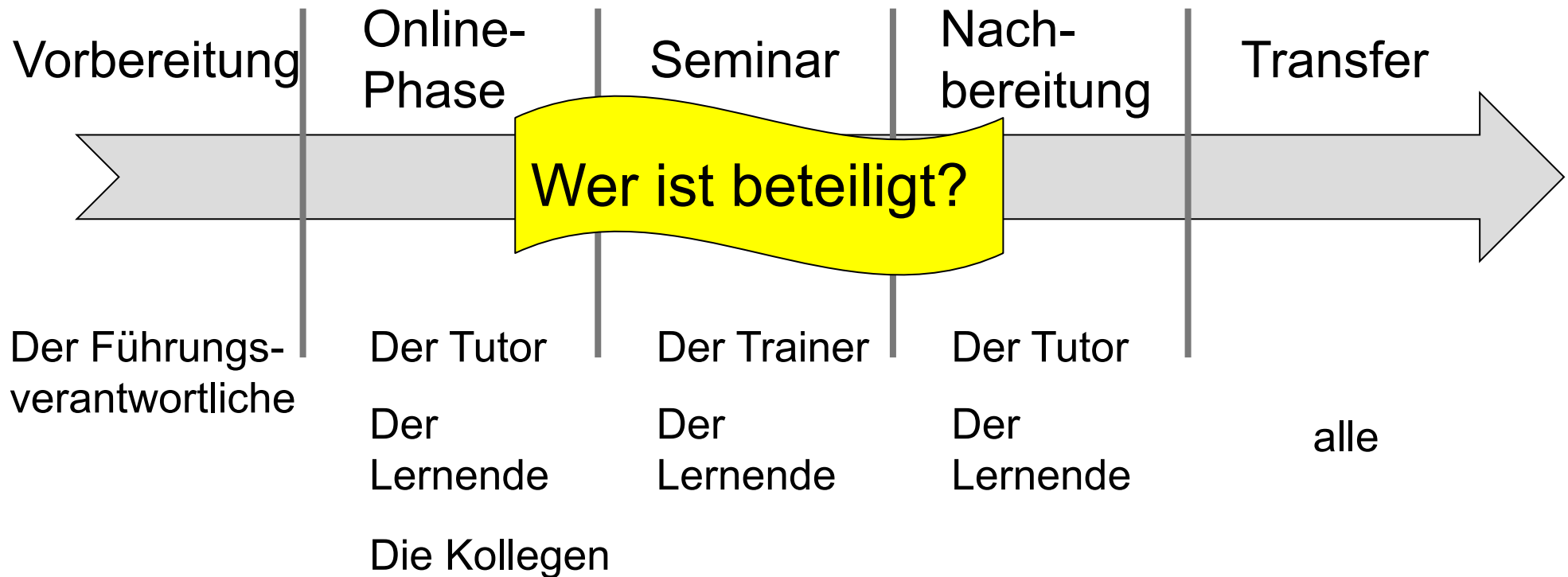
2. Der Blended-Learning-Prozess

Blended Learning als Teil eines Lernprozesses



2. Der Blended-Learning-Prozess

Blended Learning als Teil eines Lernprozesses






2. Der Blended-Learning-Prozess

Von der Anmeldung bis zur Evaluation



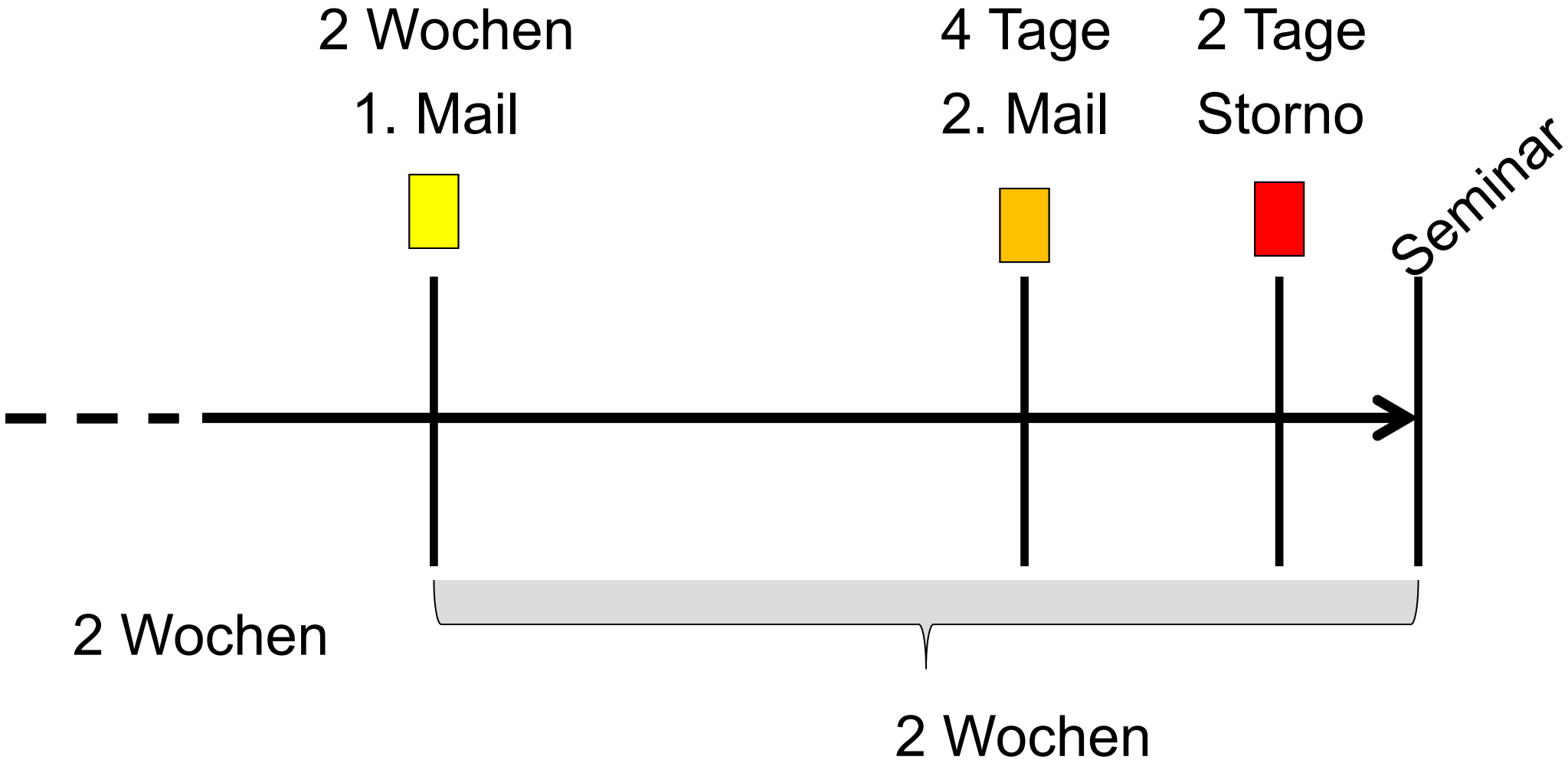
3. Die Umsetzung

Mail-Erinnerungen

1. Teilnehmer (TN) bekommt **vier Wochen** vor Seminarbeginn Einladung und Freischaltung für den Kurs/das WBT in der lernwelt. Gleichzeitig geht eine Information an den Führungsverantwortlichen (FV).
2. **Zwei Wochen** vor Seminarbeginn kommt die erste Erinnerungsmail, falls die Bearbeitung noch nicht abgeschlossen ist.
Der FV und der Tutor/Trainer werden informiert. -> gelbe Karte 
3. **Vier Tage** vor Seminarbeginn kommt die 2. Erinnerungsmail, falls die Bearbeitung immer noch nicht abgeschlossen ist.
Der FV und der Tutor/Trainer werden informiert. -> orange Karte 
4. **Zwei Tage** vor Seminarbeginn erfolgt die Stornierung, falls die Bearbeitung dann immer noch nicht abgeschlossen ist.
Der FV und der Tutor/Trainer werden informiert. -> rote Karte 

3. Die Umsetzung

Online-Phase: 4 Wochen



3. Die Umsetzung

„Zulassungsbedingungen“

- Bearbeiten des kompletten Lernprogramms oder Sequenzen daraus
- Test (8 von 10 Fragen müssen richtig beantwortet werden)
- Zertifikat kann ausgedruckt und abgelegt werden

3. Die Umsetzung

Die Praxis ...

- Absagen und Nachrücken von Teilnehmern aus der Warteliste
- Abwesenheiten der Mitarbeiter
- Teilnehmer bearbeiten das Lernprogramm nicht komplett oder nicht die erforderlichen Sequenzen
- Lernstände werden nicht von einem WBT zur Lernplattform übergeben (Ursache: Teilnehmer haben Sequenzen übersehen)
- Seminarteilnehmer plant bis „kurz vor knapp“
- Der Führungsverantwortliche überprüft den Lernstatus seines Mitarbeiters nicht
- Ausnahmen bestätigen die Regel
- Stornierungen müssen wieder rückgängig gemacht werden
- organisatorische Unstimmigkeiten (Anreise trotz Stornierung?)
- Mitarbeiter benötigen die erforderliche Qualifizierung (denn die Arbeit muss getan werden ...)

4. E-Learning zwischen Selbst- und Fremdbestimmung

Wunsch und Wirklichkeit

freie Zeiteinteilung



Lernen nach Plan

Lernen nach Bedarf



WBT ist Pflicht

eigenverantwortlich



Kontrolle

Lernplatz



Arbeitsplatz

Eigenmotivation



„it is a must“

informell




organisiert

5. Fazit


Was heißt das?

- E-Learning ist eine typische Lern-Methode, um Selbststeuerung in einem betrieblichen Lernprozess zu ermöglichen.
- Wird diese zu sehr reglementiert, dann geht dieser für E-Learning an sich charakteristische Aspekt verloren und das Lernen wird als fremdgesteuert erlebt.
- Wird E-Learning zu wenig organisiert, dann wird das Lernen zu unverbindlich und zu beliebig. Damit erfüllt es nicht die Aufgabe, effizient auf ein Seminar vorzubereiten.
- Es kommt auf die didaktische Funktion von E-Learning in einem Qualifizierungsprozess an:
 - freiwilliges Lernangebot
 - als Auffrischung, zum Nachschlagen
 - als verpflichtende Vorbereitung auf die Präsenzphase

Screenshot: Anmeldung







HUK-COBURG
 Versicherungen · Bausparen


Informationsportal

[Benutzersuche](#) | [Hilfe](#) | [Info](#) | [Fachsicht: Meine Fachsicht](#)

Wilfried Smidt - PE31SW Do 04.08.2011

[Home](#) | [Fachwissen](#) | [Über Uns](#) | **Personal & Arbeit** | [Service](#) | [Persönliches](#)

Drucken |  |  |  | 

Suche:

Gesamtes Portal ▼ [los!](#)

Erweiterte Suche >>>

Personal & Arbeit HUK

- Arbeitsleben
- Beruf & Familie
- Gehalt & Zusatzleistungen
- Arbeitszeit & Urlaub
- Gesundheit & Sport
- Gesetze & Regelungen
- Qualifizierung & Entwicklung
- Berufsbildverzeichnis
- Praktika & Abschlussarbeiten
- Berufsausbildung
- Weiterbildung
- Bildungsmaßnahmen**
- Organisation
- Bildungsmaßnahmen
- Außerbetriebliche Weiterbildung
- huk.lernwelt
- Studiengänge an der Hochschule Coburg
- Nordbayerischer Versicherungstag
- Karriere
- Führungskräfte
- Auszubildende
- Personal & Arbeit VRK**
- Arbeitsleben
- Beruf & Familie
- Gehalt & Zusatzleistungen
- Arbeitszeit & Urlaub
- Gesundheit & Fitness
- Gesetze & Regelungen
- Qualifizierung & Entwicklung

Pfad: Personal & Arbeit HUK \ Qualifizierung & Entwicklung \ Weiterbildung \ \ Bildungsmaßnahmen

Bildungsmaßnahmen

Alphabetische Gruppierung | [Gruppierung nach Veranstaltungsbereich](#)

Veranstaltungsbereich alle Alphabet M
[Filtern](#) [Alle](#)

5 Einträge / Seite |<< < 1 > >>| [1 Seite]



M

Medizinische Kenntnisse/ Unfallmedizin	Vortrag	Schadensachbearbeitung	>>>
Mitarbeiter fördern und entwickeln - Kompetenzmanagement durch die Führungskraft (Workshop)	Workshop	Führung	>>>
Mitarbeiter motivieren - Workshop	Workshop	Führung	>>>
Moderation	Blended Learning	Sozial- und Methodenkompetenz	>>>

5 Einträge / Seite |<< < 1 > >>| [1 Seite]

Service-Box

Links

-  [Organisation](#)
-  [Leitfaden ISV](#)

Screenshot: Anmeldung

Anmeldung

Moderation

Beschreibung

Termine

Veranstaltungsbereich Sozial- und Methodenkompetenz

Veranstaltungsart Blended Learning

Mindestteilnehmerzahl 8

Höchstteilnehmerzahl 12

Adressaten

- Alle Führungsverantwortlichen
- Mitarbeiter, die ein Entwicklungsseminar mit Empfehlung durchlaufen haben
- Mitarbeiter, die im Rahmen ihrer Tätigkeit mit der Moderationsmethode arbeiten

Schwerpunkte

- Rolle und Aufgaben des Moderators
- Moderatorische Elemente und Techniken
- Umgang mit Konflikten und Störungen
- Dramaturgien für Moderationen

Voraussetzung für den Besuch des Seminars ist die Bearbeitung des WBT „Basis-Moderation“, da es sich um eine Blended-Learning-Bildungsmaßnahme handelt. Nähere Informationen zur Freischaltung des Lernprogramms erfahren Sie in der Einladung zum Seminar.

Effektive Dauer 1,5 Tage

Kontaktperson

Dokument [Detailinformationen zu dieser Veranstaltung](#)[zurück](#)

Screenshot: Anmeldung

Anmeldung

Beschreibung Termine

von	bis	Ort	freie Plätze	Warteliste		Anmelden
08.03.11 14:00	10.03.11 12:00	Coburg	10 / 10	0		Anmeldefrist abgelaufen
18.07.11 14:00	20.07.11 12:00	Coburg	10 / 10	0		Anmeldefrist abgelaufen
05.09.11 14:00	07.09.11 12:00	Coburg	0 / 10	1	Vormerken	Auf die Warteliste
10.10.11 14:00	12.10.11 12:00	Coburg	1 / 10	0	Vormerken	Anmelden
24.10.11 14:00	26.10.11 12:00	Coburg	2 / 10	0	Vormerken	Anmelden

zurück

Screenshot: Anmeldung

Anmeldung

Termin 24.10.11 14:00 - 26.10.11 12:00

Ort Coburg

Name	Orga	Personalnummer	führungsverantwortlich
Wilfried Smidt	PE31		

Ich bestätige hiermit, dass ich diese Anmeldung mit meinem Führungsverantwortlichen abgestimmt habe.

Es wird ein Übernachtungshotel benötigt:

- Buchung ausschließlich über den Termin
- Termin mit Anreise am Vortag
- Termin mit Abreise am Folgetag

Anmelden

Nach erfolgreicher Anmeldung
ändern sich die **Sichten**:

- der FV sieht, dass sein MA angemeldet ist
- der MA sieht, dass er angemeldet ist

Screenshot: Sicht des Führungsverantwortlichen

[Drucken](#)

[Ich als Mitarbeiter](#) |
 [Ich als Führungsverantwortlicher](#) |
 [Ich als Ansprechpartner](#) |
 [Ich als Trainer](#)

nach Personen | [nach Veranstaltungen](#)

Meine Mitarbeiter

Nachname	Vorname	
Mustermann	Dieter	auswählen
Mustermann	Gabi	auswählen
Mustermann	Horst	auswählen
Mustermann	Markus	auswählen
Mustermann	Silke	auswählen
Mustermann	Sybille	auswählen
Mustermann	Thea	auswählen
Mustermann	Uwe	auswählen

Mustermann, Thea

Veranstaltung	Termin	Ort	Status	
Argumentations- und Verhandlungstechniken	30.06.09 - 01.07.09	Coburg	Anmeldung verschickt	Stornieren
Durch Gespräche führen für Abwesenheitsvertreter	03.08.09 - 06.08.09	Coburg	angemeldet, Hotel	Stornieren
Excel für Einsteiger	28.01.09 - 29.01.09	Coburg	nicht teilgenommen	
Kundengerecht telefonieren - für Mitarbeiter der Zentrale	28.05.09 - 29.05.09	Coburg	teilgenommen	
Online-Kurs			Status	
Ausbildung VM-QualiPro			Freigeschaltet	
E-Learning-Führerschein			Freigeschaltet	
Excel für Einsteiger (2009-EXCELEIN-03)			Freigeschaltet	
Moderation (2009-MOD-02)			Freigeschaltet	

Screenshot: Sicht des Mitarbeiters

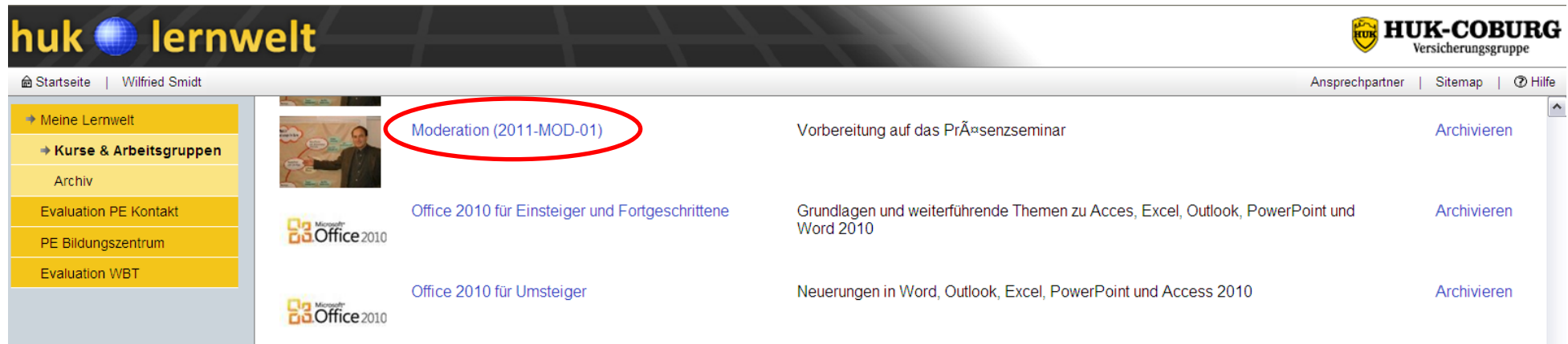
Ich als Mitarbeiter
 Ich als Trainer

Meine aktuellen Veranstaltungen					
Titel	Art	Termin	Ort	Status	
Bildungskongress der deutschen Versicherungswirtschaft	andere	28.09.10 - 29.09.10		teilgenommen	Fragebogen
Office 2010 - Umsteigerseminar für PA, PE, MA	Seminar	15.03.11 - 15.03.11	Coburg	storniert FA	
Office 2010 - Umsteigerseminar für PA, PE, MA	Seminar	16.03.11 - 16.03.11	Coburg	teilgenommen	Fragebogen Bescheinigung

Meine Vormerkungen					
Titel	Art	Termin	Ort		
Argumentations- und Verhandlungstechniken	Seminar	04.10.11 - 06.10.11	Beverungen	Anmelden	Löschen

Meine Online-Kurse	
AG Ausbilderinnen und Ausbilder	Freigeschaltet
Grundlagen der Kommunikation	Freigeschaltet
HUK IT-Sicherheit	Erfolgreich absolviert

Screenshot: Kursumgebung in der huk.lernwelt mit einem WBT



The screenshot shows the 'huk.lernwelt' interface. On the left is a navigation menu with yellow buttons: 'Meine Lernwelt', 'Kurse & Arbeitsgruppen' (highlighted), 'Archiv', 'Evaluation PE Kontakt', 'PE Bildungszentrum', and 'Evaluation WBT'. The main content area displays a list of courses. The first course, 'Moderation (2011-MOD-01)', is circled in red. It includes a small image of a man, the title 'Moderation (2011-MOD-01)', and the description 'Vorbereitung auf das Präsenzseminar'. Below it are two 'Office 2010' courses, each with a Microsoft Office 2010 logo, titles, descriptions, and 'Archivieren' links. The top right of the page features the 'HUK-COBURG' logo and 'Versicherungsgruppe' text, along with navigation links for 'Ansprechpartner', 'Sitemap', and 'Hilfe'.

Course Title	Description	Action
Moderation (2011-MOD-01)	Vorbereitung auf das Präsenzseminar	Archivieren
Office 2010 für Einsteiger und Fortgeschrittene	Grundlagen und weiterführende Themen zu Acces, Excel, Outlook, PowerPoint und Word 2010	Archivieren
Office 2010 für Umsteiger	Neuerungen in Word, Outlook, Excel, PowerPoint und Access 2010	Archivieren

Screenshot: Nach der Teilnahme an einer Bildungsmaßnahme

Meine aktuellen Veranstaltungen

Titel	Art	Termin	Ort	Status	
Bildungskongress der deutschen Versicherungswirtschaft	andere	28.09.10 - 29.09.10		teilgenommen	Fragebogen
Office 2010 - Umsteigerseminar für PA, PE, MA	Seminar	15.03.11 - 15.03.11	Coburg	storniert FA	
Office 2010 - Umsteigerseminar für PA, PE, MA	Seminar	16.03.11 - 16.03.11	Coburg	teilgenommen	Fragebogen Bescheinigung

Meine Vormerkungen

Titel	Art	Termin	Ort	
Argumentations- und Verhandlungstechniken	Seminar	04.10.11 - 06.10.11	Beverungen	Anmelden Löschen

Meine Online-Kurse

AG Ausbilderinnen und Ausbilder	Freigeschaltet
AG Betrugsbearbeitung	Freigeschaltet